



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, TRÀMIT URGENT, DE LLICÈNCIES D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE CUBELLES

Capítol I: Disposicions Generals

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és l'adjudicació d'autoritzacions, mitjançant procediment obert, dels serveis a les platges i mar territorial, inclosos al Pla d'Usos de Temporada de Cubelles pels anys 2017-2026, presentat al Departament de Costes de la Generalitat.

Conforme al que disposa l'article 53 i 115 c) de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes, modificada per la Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral (LCO), i l'article 113 del Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de costes, es licitaran les autoritzacions que es detallen a continuació i que es troben contemplades en el Pla d'Usos dels serveis de temporada de Cubelles (Garraf), corresponen amb la codificació per a cada autorització detallada en el següent quadre resum:

Núm.	Ubicació	Servei	Superfície màxima	Codificació	Tipus mínim licitació
A1	Platja de la Mota, davant av. del Prat	Guingueta – bar - restaurant	20 m ² + 100 m ² terrassa	GU-01	1.848,00 €
A2	Platja de la Mota, davant plaça Pere Quart	Guingueta – bar - restaurant	20 m ² + 100 m ² terrassa	GU-02	1.848,00 €
A3	Platja de la Mota, entre carrers l'Alguer i Josep Pla	Guingueta – bar - restaurant	20 m ² + 100 m ² terrassa	GU-03	1.848,00€
B1	Passeig Marítim, al costat oficina de Turisme ²	Quiosc de gelats	12 m ²	AC-02	184,80 €
B2	Passeig Marítim davant al Club Marítim	Quiosc de gelats	12 m ²	AC-04	184,80 €
C1	Passeig Marítim, enfront de l'av. Països Catalans	Quiosc de logurts	8 m ²	AC-01	123,20 €
D1	Platja de la Mota, entre carrers l'Alguer i Josep Pla	Zona inflables	250 m ²	AC-03	1.100,00 € ³
E1	Mar Territorial, Platja de la Mota enfront plaça Pere Quart	Parc Aquàtic	400 m ² aigua i 10 m ² sorra	PA-01	924,00 € ⁴
F1	Platja de les Gavines	Lloguer	40 m ²	LV-01	308,00 €



	(enfrent aparcament, carrer Abad Escarré)	embarcacions sense motor			
F2	Platja de la Mota de Sant Pere, enfrent de l'Av. del Prat	Lloguer embarcacions sense motor	40 m ²	LV-02	308,00 €
F3	Platja de la Mota, enfrent Plaça Pere Quart	Lloguer embarcacions sense motor	40 m ²	LV-03	308,00 €
G1	Platja de la Mota de Sant Pere, enfrent de l'Av. del Prat	Tendals / gandules	40 m ²	TN-01 / GA-01	308,00 €
G2	Platja de la Mota, enfrent Plaça Pere Quart	Tendals / gandules	40 m ²	TN-02 / GA-02	308,00 €
G3	Platja Llarga, entre Passatge Mestral i Passatge Migjorn	Tendals / gandules	40 m ²	TN-03 / GA-03	308,00 €

² Aquesta ubicació haurà de ser en règim a precari, atesa les obres del Passeig Marítim.

³ Aquesta licitació correspon a l'ocupació de 4 mesos (juny a setembre).

⁴ Aquesta licitació correspon a l'ocupació de 4 mesos (juny a setembre) de l'aigua 880,00€ + ocupació sorra 44,00€.

La prestació del servei es troba detallada al Plec de Prescripcions Tècniques.

Clàusula 2. Règim Jurídic

El procediment d'adjudicació aplicable serà el procediment obert de conformitat amb el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant TRLCSP).

Així mateix les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Les clàusules contingudes en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars
- Pel Plec de Prescripcions Tècniques
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC d'ara endavant).
- Article 4.1.o) del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP, a partir d'ara), que exclou del seu àmbit d'aplicació les autoritzacions sobre el domini públic.
- Articles 57 a 61 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals, que regula l'ús privatiu dels béns de domini públic.
- Article 138.2 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP,



d'ara endavant) quant al procediment i forma d'adjudicació del contracte, i 157 a 161 pel que fa al procediment obert.

- Article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques (a partir d'ara, LPAP), pel que respecta a les clàusules que ha de contenir, com a mínim, l'autorització administrativa.
- Disposició Addicional Segona del TRLCSP

L'adjudicatari se sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció contenciosa administrativa en les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest contracte.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

Igualment quedaran sotmeses a:

a) Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, en tot el que sigui d'aplicació directa.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP)

f) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

g) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat



Clàusula 3. Òrgan competent per l'adjudicació de l'autorització.

L'òrgan amb competència per a l'atorgament de les autoritzacions es la Junta de Govern Local, de conformitat amb la delegació de competències de l'Alcaldessa per Decret de l'Alcaldia núm. 106/2015, de 2 de juliol de 2015.

Els acords que es dictin seran executius, sense perjudici del dret de l'autoritzat a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

Clàusula 4. Perfil del contractant.

De conformitat amb allò que disposa l'article 142.4 del TRLCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cubelles a l'adreça electrònica www.cubelles.cat.

Tanmateix, de conformitat al que disposa la normativa, l'anunci de licitació es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 5. Finançament

L'Ajuntament no participa ni en el finançament ni en l'explotació de l'activitat. L'autorització s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari, que assumeix tota la responsabilitat civil, fiscal i laboral que es derivi de l'activitat objecte de l'autorització. Per la qual cosa l'autoritzat haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança pels següents valors:

- Guinguetes: 300.000€
- Zona aquàtica: 1.000.000€
- Per la resta: 150.000€

El finançament del cost del present contracte, atès que el seu objecte no suposa cap despesa econòmica per l'Ajuntament, serà a càrrec de l'adjudicatari.

Clàusula 6. Pagament del cànon

El cànon a satisfer a l'Administració serà el de l'oferta que resulti adjudicatària i en cap cas no podrà ser inferior al tipus mínim que figura a la clàusula vuitena.

La persona que resulti adjudicatària de l'autorització ingressarà a la Tresoreria de l'Ajuntament de Cubelles (ES31 0081 1620 350001050215) l'import íntegre de l'oferta en el termini màxim de 10 dies posteriors a la recepció de la notificació de la concessió. En cas de no procedir a l'ingrés en el termini corresponent es donarà per desistit.

Pel que fa als exercicis posteriors el cànon s'haurà d'ingressar abans del 25 de març de l'any en curs i sempre abans d'instal·lar les infraestructures en el domini públic. La falta



d'abonament del cànon serà motiu d'incompliment i per tant causa de resolució de la concessió.

Clàusula 7. Preu de l'autorització

El sistema de licitació proposat és el procediment amb una determinació de criteris d'adjudicació, entre els quals existeix una part de licitació econòmica amb un tipus de licitació a l'alça, a part d'altres criteris, que varien en funció de l'objecte de la concessió.

Clàusula 8. Tipus mínims de licitació

D'acord amb l'informe núm. 18/2016 emès pel cap de serveis tècnics i arquitecte municipal a petició d'Intervenció, referent als valors del sòl a efectes de calcular les quotes en aplicació del que es preveuen les taxes municipals, el valor unitari mensual homogeneïtzat resultant, del lloguer de local comercial, és de **3,76 €/m²/mes**.

Aquest valor es complementa per coeficients en funció de l'ús (permanent o no permanent), la tipologia d'ocupació (permanent / no permanent) i la temporalitat i/o estacionalitat de la mateixa. És lògic i coherent que els imports a aplicar no siguin els mateixos si l'ocupació no és permanent.

Els coeficients correctors que s'estableixen són els següents:

- Valor de 7 mesos per les ocupacions de caràcter no permanent amb un ús exclusiu i sotmeses a temporalitat i/o estacionalitat (*casetes de gelats, guinguetes, quioscos i/o ocupacions que requereixin una ocupació per una estructura o instal·lació de naturalesa permanent*). L'ocupació màxima permesa dels plans d'usos és el període comprès entre el 25 de març al 31 d'octubre, és a dir 7 mesos, per tant el valor per les ocupacions que es correspon aquest període és **2,20 €/m²/mes**.
- Valor de 0,50 (**1,10 €/m²/mes**) per a la resta ocupacions de caràcter no permanent amb un ús exclusiu i sotmeses a temporalitat o estacionalitat (*inflables, gandules, lloguer embarcacions*).
- Valor de 0,25 (**0,55 €/m²/mes**) per a les ocupacions al mar territorial (*parc aquàtic*).

El preu resultant per a les ocupacions als plans d'usos a les platges seria de **2,20 €/m²/mes, 1,10 €/m²/mes i 0,55 €/m²/mes** en funció de la concessió.

El cànon mínim de les autoritzacions que serviran de base per a la licitació i hauran de ser millorats a l'alça són els següents:

- **Guingueta (3) 1.848,00 €/any**



- Caseta de gelats / iogurt	184,80 € / 123,20 €/any
- Zona d'inflables	1.100,00 €/any
- Parc aquàtic	924,00 €/any
- Lloguer embarcacions	308,00 €/any
- Tendals / gandules	308,00 €/any

Clàusula 9. Durada

La durada de les autoritzacions serà de 4 anys sense opció de pròrroga.

Dins de cada temporada, l'autorització d'explotació dels serveis comprendrà el període comprès entre el 25 de març al 31 d'octubre (termini màxim), sent obligatori l'obertura del 24 de juny a l'11 de setembre, ambdós inclosos. Les pròrrogues de les autoritzacions queden condicionades al previ pagament de multes o sancions que puguin ser imposades, així com per qualsevol altra causa derivada de l'incompliment del dispostat en aquest Plec. Les pròrrogues també queden condicionades al pagament de les liquidacions i sancions que eventualment s'imposin a l'adjudicatari o a l'Ajuntament en aplicació de la regulació de les ocupacions del domini públic marítim terrestre. L'execució de la garantia per manca de pagament de l'import anual de l'adjudicació podrà comportar la revocació de l'autorització.

Clàusula 10. Capacitat per participar del procediment

Només podran participar del procediment les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- Tinguin plena capacitat d'obrar.
- No estiguin incurses en una prohibició per contractar (art. 60 del TRLCSP)
- Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin al TRLCSP.

A més les persones estrangeres d'estats no membres de la Comunitat Europea han de complir, a més, els requisits de l'article 55 del TRLCSP.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte,



sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Clàusula 11. Responsable del seguiment de l'autorització

El tècnic responsable serà el Coordinador de Desenvolupament Local amb les funcions previstes a l'article 52 del TRLCSP.

Aquestes funcions comprenen:

- La supervisió exhaustiva del present contracte.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar puntualment a l'administració de l'estat d'execució del contracte i posar en coneixement del Servei de Contractació de la Corporació, de forma immediata, de qualsevol desviament de la cosa pactada.

Aquest responsable serà nomenat a tots els efectes per l'òrgan de contractació en funció de la matèria de l'objecte del contracte.

Clàusula 12. Import màxim de les despeses de publicitat

L'import màxim de les despeses de publicitat en diaris oficials de la licitació de la present contractació, que haurà d'abonar l'adjudicatari, serà de 1.000 € a repartir entre totes les autoritzacions.

Capítol II: Licitació i adjudicació

Clàusula 13. Garantia

Vista la naturalesa de l'autorització s'estableixen les següents garanties:

- | | |
|-----------------------------|------------|
| - Guingueta | 3.000,00 € |
| - Caseta de gelats / iogurt | 2.000,00 € |
| - Zona d'inflables | 1.000,00 € |
| - Parc aquàtic | 1.000,00 € |



- | | |
|------------------------|------------|
| - Lloguer embarcacions | 1.000,00 € |
| - Tendals / gandules | 500,00 € |

Aquests imports donen compliment a l'establert a l'art 113.6 del Reglament de Costes.

La garantia podrà prestar-se d'acord a les formes establertes a l'art. 96 del TRLCSP.

De no complir aquest requisit per causes imputables al licitador, l'administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor essent d'aplicació el que disposa el darrer apartat de l'art. 151.2. del TRLCSP.

Aquesta garantia respondrà de:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

Clàusula 14. Devolució de la Garantia

La garantia definitiva no serà cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, d'acord al que estableix l'art 102 del TRLCSP.

Transcorreguts sis mesos des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal i la liquidació haguessin estat realitzades per causes no imputables al contractista es procedirà a la devolució de la garantia del contracte un cop depurades les responsabilitats a que fa referència l'art 100 del TRLCSP.

Clàusula 15. Presentació de proposicions

Les proposicions per a la licitació es presentaran en sobres tancats, identificats, a l'exterior, amb indicació de la licitació a què concorrin i signats pel licitador o la persona que el representi i amb indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa.

A l'interior de cada sobre es farà constar en un full independent el seu contingut, enunciat numèricament.



Els sobres es presentaran al Registre General de la Corporació acompanyats per una sol·licitud en la que es manifestarà la voluntat de participar en el procediment.

De la mateixa manera, les proposicions podran ser presentades per correu postal. En aquest cas, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i, el mateix dia, haurà d'anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax o telegrama.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, la documentació no serà admesa si l'òrgan de contractació la rep després de la data i hora de finalització del termini assenyalat en l'anunci.

Tanmateix, transcorreguts deu dies després de la data indicada sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les Clàusules d'aquest Plec, de les especificacions del Plec de Prescripcions Tècniques i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Clàusula 16. Forma en què s'han de presentar les proposicions

Les proposicions es presentaran en sobres de la manera següent:

A l'interior de cada sobre es farà constar, en un full independent, el seu contingut, enunciat numèricament.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics conforme la legislació vigent i les empreses estrangeres hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

"SOBRE A":

Amb la inscripció:

- **MEMBRET DEL SOBRE (Raó social i denominació de l'Entitat)**

"PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ CONVOCADA PER L'AJUNTAMENT DE CUBELLES PER L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIE D'ÚS COMÚ ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE CUBELLES"

De conformitat al que estableix l'art. 146.4 del TRLCSP, en aquest sobre s'haurà de presentar una DECLARACIÓ RESPONSABLE del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració s'haurà de subjectar al model següent:



DECLARACIÓ RESPONSABLE

Senyors,

El sotassinat, DECLARA:

1.- Que ni (en endavant el licitador) ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració assenyalades al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

2.- Que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.

3.- Que el licitador es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.

4.- Que el licitador està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost.

I als efectes oportuns, se signa la present, a

Signatura,

Les empreses licitadores que constin inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona podran acreditar-ho mitjançant certificat del registre corresponent acompanyat per una declaració responsable de que les dades dels registres es troben vigents.

“SOBRE B”: Millores subjectes a judici de valor.

Amb la inscripció:

- **MEMBRET DEL SOBRE (Raó social i denominació de l'Entitat)**

“DOCUMENTACIÓ TÈCNICA PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ CONVOCADA PER L'AJUNTAMENT DE CUBELLES PER L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIE D'ÚS COMÚ ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE CUBELLES – CODIFICACIÓ _____”

Aquest sobre contindrà la documentació tècnica i millores subjectes a judici de valor.



“SOBRE C”: Millores avaluables de forma automàtica

Amb la inscripció:

- **MEMBRET DEL SOBRE (Raó social i denominació de l'Entitat)**

“PROPOSICIÓ ECONÒMICA I MILLORES PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ CONVOCADA PER L'AJUNTAMENT DE CUBELLES PER L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIE D'ÚS COMÚ ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES DEL TERME MUNICIPAL DE CUBELLES – CODIFICACIÓ _____”

“PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'autorització relativa a l'atorgament de llicències d'ús comú especial del domini públic per a l'explotació dels serveis de temporada a les platges del terme municipal de Cubelles, oferint un cànon de:

Codificació..... : €.

(Lloc, data i signatura del licitador)”

Aquest sobre contindrà l'oferta econòmica i millores avaluables de forma automàtica.

Clàusula 17. Termini de presentació de les proposicions i altres requisits d'aquestes proposicions

Les proposicions es presentaran dins el termini de 8 dies naturals comptats des del dia següent a partir de la darrera publicació al BOPB o al DOGC de l'anunci de licitació.

Si el dia en que finalitza el termini per a la presentació de propostes fos dissabte, diumenge o festiu, es consideraran com inhàbils.

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions sense cap excepció o reserva.

L'oferta haurà d'estar signada i segellada en tots els seus fulls pel licitador.



Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

Transcorregut el termini de tres mesos des de l'adjudicació, l'Ajuntament podrà disposar sobre la destrucció de la documentació aportada pels licitadors que no hagin resultat adjudicataris, en el cas que aquests no hagin demanat la seva devolució i retirada.

Clàusula 18. Mesa de Contractació

1. La Mesa de contractació estarà integrada per:

- **President:** L'Alcaldeessa i suplent
- **Vocals:**
 - Tres regidors de l'Ajuntament i suplents
 - Un tècnic municipal i suplent
 - La Secretària de la Corporació, o funcionari/a en qui delegui
 - La Interventora de la Corporació, o funcionari/a en qui delegui
- Secretari/a de la Mesa i suplent

Clàusula 19. Obertura de la documentació i de les proposicions

La Mesa de contractació es constituirà en sessió convocada el tercer dia hàbil següent a la finalització de les ofertes presentades per les empreses, a les 12 hores a la Sala de Juntes de l'Ajuntament de Cubelles. Formaran part de la Mesa els membres nomenats prèviament per Decret de l'Alcaldia.

La Presidenta ordenarà l'obertura del sobre A que conté la declaració responsable del licitador en la que ha de constar la seva capacitat per contractar amb l'Administració.

Si la mesa de contractació observés defectes o omissions esmenables en la documentació que s'inclou en el sobre A, ho comunicarà als interessats, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la mateixa mesa de contractació.

De les actuacions es deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

Seguidament, la Mesa de Contractació procedirà, en acte públic, a l'obertura del sobre B, documentació tècnica (millores subjectes a judicis de valor), excepte de les proposicions rebutjades.



La Mesa de Contractació es reunirà, en acte públic, per a l'obertura de les proposicions econòmiques i millores avaluables de forma automàtica presentades (sobre núm. C). L'acte tindrà lloc a les 12 hores del desè dia hàbil següent a la data d'obertura dels sobres A i B a la sala de Juntes de l'Ajuntament de Cubelles.

La Mesa de Contractació formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació

Clàusula 20. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació seran els següents:

A. GUINGUETES. BAR-RESTAURANT

Criteris avaluables de forma automàtica (80 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (80 punts)
Per a cada 500 € o fracció de més sobre el preu mínim de licitació (1.848 €)	5 punts (màxim 30 punts)	30
Per a la selecció del model III de guingueta bar	15 punts (màxim 15 punts)	15
Per la instal·lació de dutxes públiques integrades a la guingueta	10 punts (màxim 10 punts)	10
Per a la instal·lació de WC adaptat amb canviador per a nadons	5 punts (màxim 5 punts)	5
Per la instal·lació d'un punt net de recollida selectiva	5 punts (màxim 5 punts)	5
Per la instal·lació d'un desfibrilador	5 punts (màxim 5 punts)	5
Per oferir Open Wiifi (d'acord normativa)	5 punts (màxim 5 punts)	5
Per la instal·lació d'equipament a la platja (xarxes voleibol, futbol...	5 punts (màxim 5 punts)	5

Criteris subjectes a judici de valor (20 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (20 punts)
Per la proposta de decoració externa amb motius relacionats amb Cubelles	10 punts (màxim 10 punts)	10
Per la realització d'actes, espectacles o activitats adreçats al públic en general durant la temporada d'estiu	5 punts (màxim 5 punts)	5
Per millores d'atenció als usuaris i propostes de	5 punts (màxim 5 punts)	5



millora de qualitat turística	punts)	
-------------------------------	--------	--

B. CASETES DE GELATS

Críteris avaluables de forma automàtica (80 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (80 punts)
Per a cada 200 € o fracció de més sobre el preu mínim de licitació (184,80 €)	5 punts (màxim 40 punts)	40
Per a la selecció d'un model de caseta de gelats adaptat als models de guingueta bar	20 punts (màxim 20 punts)	20
Per la instal·lació d'un punt net de recollida selectiva	10 punts (màxim 10 punts)	10
Per oferir Open Wiifi (d'acord normativa)	10 punts (màxim 10 punts)	10

Críteris subjectes a judici de valor (20 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (20 punts)
Per la proposta de decoració externa amb motius relacionats amb Cubelles	10 punts (màxim 10 punts)	10
Per millores d'atenció als usuaris i propostes de millora de qualitat turística	10 punts (màxim 10 punts)	10

C. CASETES DE IOGURTS

Críteris avaluables de forma automàtica (60 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (60 punts)
Per a cada 150 € o fracció de més sobre el preu mínim de licitació (123,20 €)	5 punts (màxim 40 punts)	40
Per la instal·lació d'un punt net de recollida selectiva	10 punts (màxim 10 punts)	10
Per oferir Open Wiifi (d'acord normativa)	10 punts (màxim 10 punts)	10

Críteris subjectes a judici de valor (20 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (20 punts)
Per la proposta de decoració externa	10 punts (màxim	10



	10 punts)	
Per millores d'atenció als usuaris i propostes de millora de qualitat turística	10 punts (màxim 10 punts)	10

D. ZONA D'INFLABLES

Críteris avaluables de forma automàtica (90 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (90 punts)
Per a cada 200 € o fracció de més sobre el preu mínim de licitació (1.100,00 €)	5 punts (màxim 50 punts)	50
Per a cada col·laboració gratuïta d'actes per a canalla durant l'estiu, festes o fires municipals	5 punts (màxim 20 punts)	20
Per la instal·lació d'un punt net de recollida selectiva	10 punts (màxim 10 punts)	10
Per oferir Open Wiifi (d'acord normativa)	10 punts (màxim 10 punts)	10

Críteris subjectes a judici de valor (10 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (10 punts)
Per millores d'atenció als usuaris i propostes de millora de qualitat turística	10 punts (màxim 10 punts)	10

E. PARC ACUÀTIC

Críteris avaluables de forma automàtica (80 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (80 punts)
Per a cada 200 € o fracció de més sobre el preu mínim de licitació (924,00 €)	5 punts (màxim 50 punts)	50
Per a cada col·laboració gratuïta d'actes per a les escoles municipals o canalla durant l'estiu, festes o fires municipals	5 punts (màxim 20 punts)	20
Per la instal·lació d'un punt net de recollida selectiva	10 punts (màxim 10 punts)	10

Críteris subjectes a judici de valor (20 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (20 punts)
------------------------	--	-----------------------------



Per mesures per facilitar l'accessibilitat a la instal·lació	10 punts (màxim 10 punts)	10
Per millores d'atenció als usuaris i propostes de millora de qualitat turística	10 punts (màxim 10 punts)	10

F. LLOGUER EMBARCACIONS SENSE MOTOR

Críteris avaluables de forma automàtica (80 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (80 punts)
Per a cada 100 € o fracció de més sobre el preu mínim de licitació (308,00 €)	5 punts (màxim 50 punts)	50
Per a cada realització gratuïta d'actes per a la canalla durant festes o fires municipals	5 punts (màxim 20 punts)	20
Per la instal·lació d'un punt net de recollida selectiva	10 punts (màxim 10 punts)	10

Críteris subjectes a judici de valor (20 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (20 punts)
Per mesures per facilitar l'accessibilitat	10 punts (màxim 10 punts)	10
Per millores d'atenció als usuaris i propostes de millora de qualitat turística	10 punts (màxim 10 punts)	10

G. TENDALS / GANDULES

Críteris avaluables de forma automàtica (70 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Puntuació màxima (70 punts)
Per a cada 100 € o fracció de més sobre el preu mínim de licitació (308,00 €)	5 punts (màxim 50 punts)	50
Per la instal·lació d'un punt net de recollida selectiva	10 punts (màxim 10 punts)	10
Per oferir Open Wiifi (d'acord normativa)	10 punts (màxim 10 punts)	10

Críteris subjectes a judici de valor (30 punts)

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	Puntuació màxima (30 punts)
------------------------	-----------------------------



Per la proposta de mobiliari i decoració presentada	20 punts (màxim 20 punts)	20
Per millores d'atenció als usuaris i propostes de millora de qualitat turística	10 punts (màxim 10 punts)	10

Capítol III: de l'autorització

Clàusula 21. Requeriment previ a l'atorgament.

L'òrgan competent per l'atorgament requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que en el termini de 10 dies hàbils, comptadors des del dia següent a la recepció del requeriment, presenti la documentació següent:

1. **Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

2. **Documents acreditatius de la representació.** Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriuin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.
3. **Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).** En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.



4. **Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
5. **Domicili.** Tots els licitadors hauran d'assenyalar un domicili per a la pràctica de notificacions. Aquesta circumstància podrà ser complementada indicant una adreça de correu electrònic i un número de telèfon i fax.
6. **Empreses que tinguin a la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social.** Els licitadors que pretenguin comptar per a l'adjudicació amb la preferència regulada en la disposició addicional quarta del TRLCSP hauran de presentar els documents que acreditin que, en el moment de presentar la seva proposició, tenen a la seva plantilla un nombre superior al 2% de treballadors amb discapacitat o que l'empresa licitadora està dedicada específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, juntament amb el compromís formal de contractació a què es refereix la disposició addicional quarta del TRLCSP.
8. **Certificat justificatiu de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.**
9. **Declaració responsable de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.**
10. **Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva del contracte.**
11. **Document acreditatiu d'haver satisfet l'import dels anuncis de licitació.**
12. **Autoritzar l'Ajuntament de Cubelles per a la sol·licitud telemàtica de la situació de cotització a la Seguretat Social en relació a l'art 42 de l'Estatut dels treballadors.**

Clàusula 22. Atorgament de l'autorització.

L'òrgan competent haurà de procedir a l'atorgament de l'autorització dintre dels 3 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'atorgament de l'autorització recaurà sobre la millor oferta presentada.

Clàusula 23. Títol habilitant



L'Administració emetrà un certificat de l'acord d'atorgament de l'autorització que contindrà els extrems rellevants de les seves condicions i actuarà com a títol habilitant per a l'efectivitat de la mateixa.

Clàusula 24. Despeses a càrrec de l'adjudicatari

Seràn a càrrec de l'adjudicatari les següents despeses:

- a) Les de l'anunci que generi el present procediment i els fins a un màxim de 1.000 €. L'import que resulti dels anuncis serà imputant proporcionalment a la totalitat d'autoritzacions previstes en el present plec de clàusules.
- b) Els tributs estatals, municipals i regionals que derivin de l'autorització, que en aquest cas són els següents (cànon de costes):

Bar terrassa: 1.222,91€
Caseta iogurts: 123,20€
Inflables: 673,42€

Aquest cànon s'haurà de satisfer a l'Ajuntament

Capítol IV: Drets i Obligacions de les parts

Clàusula 25. Cessió del contracte

El present contracte permet la cessió en allò establert a l'article 226 del TRLCSP.

Clàusula 26. Subcontractació

El present contracte permet la subcontractació d'acord amb allò establert a l'article 227 del TRLCSP.

Clàusula 27. Modificació

No es preveuen modificacions en el present contracte. No obstant això, de conformitat a l'article 107 del TRLCSP, les circumstàncies en virtut de les quals es podran efectuar són les següents:

- Inadequació de la prestació contractada per a satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se degut a errors o omissions en la redacció de les especificacions tècniques.
- Inadequació de les especificacions tècniques de la prestació per causes objectives que determinin la seva falta d'idoneïtat (circumstàncies de tipus



ecològic, mediambiental o altres) posades de manifest amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i no previsible amb anterioritat.

- Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.
- Conveniència d'incorporar a la prestació avenços tècnics que la millorin.
- Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, de seguretat o de tipus ecològic aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

Les previsions de modificació del contracte són:

- Modificacions, quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració. En qualsevol cas, el límit màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 50% del valor inicial del contracte.

La successió en la persona del contractista per fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat, així com la revisió de preus i la cessió del contracte en cas que, en aquests darrers supòsits, s'admetin en els plecs, s'hauran de tramitar com a modificació de del contracte.

La modificació que s'acordi no podrà, mai, alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació i es limitarà a introduir les variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la faci necessària.

Clàusula 28. Les parts

■ **Ajuntament:**

L'òrgan competent per l'atorgament de l'autorització disposa, amb subjecció a la normativa vigent, de les prerrogatives de resoldre els dubtes que ofereix el compliment de la mateixa, modificar-la per raons d'interès públic, acordar-ne la seva revocació i els efectes d'aquesta decisió.

■ **Autoritzat:**

El servei objecte de l'autorització es prestarà per qui en resulti adjudicatari, la qual quedarà subjecte a la reglamentació dels plecs, a la normativa estatal i autonòmica vigent



sobre la matèria, i a les ordres que es puguin dictar des de l'Ajuntament. Les autoritzacions no seran transmissibles *inter vivos*.

Clàusula 29. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la normativa vigent, l'òrgan de contractació ostentarà en tot cas les següents prerogatives:

- Interpretació dels contractes administratius;
- Resolució dels dubtes que hi puguin sorgir en el seu acompliment;
- Modificar-lo per raons d'interès públic;
- Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

En el corresponent expedient, es donarà audiència al contractista. Serà preceptiu l'informe de l'òrgan consultiu corresponent de la Generalitat de Catalunya, en els casos següents:

- Interpretació, nul·litat i resolució, quan es formuli oposició per part del contractista;
- Modificacions, quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració. En qualsevol cas, el límit màxim global d'una modificació per aquesta causa serà del 50% del valor inicial del contracte.

Capítol V: De l'autorització

Clàusula 30. Extinció de l'autorització

Són causes d'extinció de l'autorització a més de les previstes als articles 223 i 308 del TRLCSP, les següents:

- El fet d'incórrer l'autoritzat en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del TRLCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Cubelles puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació.

Així mateix, seran causes d'extinció de l'autorització les previstes a l'art. 163 del RD 876/2014 de 10 d'octubre per el que s'aprova el Reglament General de Costes.



Clàusula 31. Règim sancionador

1. Tindran la consideració de faltes greus les estipulacions acordades en virtut d'aquestes contractes:
 - 1.1. Incórrer en qualsevol de les conductes o supòsits que poden donar lloc a la resolució dels mateixos, d'acord amb la clàusula següent.
 - 1.2. La reincidència en faltes lleus abans del termini establert per la seva prescripció.
 - 1.3. L'incompliment de qualsevol de les ordres i instruccions impartides per l'Ajuntament de Cubelles a l'adjudicatari.
 - 1.4. L'abandonament de l'explotació.
 - 1.5. Realitzar actes manifestament il·legals en el desenvolupament de l'autorització, que causin o puguin ocasionar perjudicis greus a l'Administració o als ciutadans.
 - 1.6. L'incompliment de les resolucions de modificació del servei.
 - 1.7. L'incompliment de les normes sobre incapacitat i incompatibilitat per a contractar amb l'Ajuntament de Cubelles.
 - 1.8. La manca de pagament de les obligacions tributaries i de seguretat social.
 - 1.9. La modificació de les instal·lacions que comportin un augment de la superfície demanial ocupada sobre l'autoritzada en l'adjudicació.
 - 1.10. L'increment de les tarifes sense autorització prèvia de l'Ajuntament de Cubelles.
 - 1.11. L'incompliment del deure de mantenir en bon estat les obres, mobiliari, equip i instal·lacions afectes al servei.
 - 1.12. Tractar de manera desigual o discriminatòria als usuaris.
 - 1.13. La negativa a prestar un servei a un ciutadà que reuneixi les condicions reglamentaries per a utilitzar-lo.
 - 1.14. L'actitud obstruccionista front l'activitat inspectora de l'Ajuntament de Cubelles.
 - 1.15. L'incompliment de les normes reguladores de l'activitat concedida, especialment pel que a les normes de seguretat i higiene.
 - 1.16. La manca de constitució, dintre del termini fixat a l'efecte, de les garanties complementaries o suplementaries exigides per l'Ajuntament de Cubelles.



- 1.17. La interrupció injustificada de l'activitat.
 - 1.18. La manca d'indemnització a tercers pels danys que els hagi ocasionat el funcionament del servei, quan a criteri de l'Ajuntament de Cubelles, fos objectivament legítima la reclamació del particular.
 - 1.19. El falsejament de les dades i informacions en base a les quals hagi de practicar-se la revisió de les tarifes.
 - 1.20. La manca de declaració, dintre del termini establert, d'incapacitats o incompatibilitats sobrevingudes.
 - 1.21. L'incompliment del deure de reposició de la penyora definitiva dins el termini fixat, quan hagi experimentat una reducció a conseqüència de la imposició de multes, de l'exigència d'indemnitzacions o per qualsevol altra causa.
 - 1.22. No practicar, dintre del termini conferit a l'efecte, les correccions ordenades pel tècnic de la Corporació competent.
 - 1.23. Les actuacions o omissions que impliquin un risc per a la salut i seguretat de les vides humanes.
 - 1.24. Dedicar les instal·lacions a usos diferents dels específicament assenyalats sense l'autorització municipal.
 - 1.25. No utilitzar el tipus de quiosc autoritzat per la normativa vigent.
 - 1.26. No tenir cura en la neteja amb caràcter reiterat o habitual.
 - 1.27. El retard superior a cinc dies però inferior a un mes en la instal·lació o retirada dels Xiringuitos.
 - 1.28. Tenir tancats els quioscs durant més dies dels autoritzats, sempre que el còmput mensual excedeixin de deu, però que no siguin més de quinze.
 - 1.29. La comissió de tres faltes lleus en una mateixa temporada.
2. Es conceptuaran com a faltes lleus:
 - 2.1. L'incompliment de les condicions generals i específiques reguladores de l'autorització, sempre que el dit incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.



- 2.2. L'incompliment total o parcial de les obligacions de l'adjudicatari, i de les ordres i instruccions dictades per l'Ajuntament, en els supòsits que no constitueixin una falta de caràcter greu.
 - 2.3. No tenir cura en la conservació de les obres, mobiliari, equips, instal·lacions i demés elements afectes al Servei, si no causa perjudicis a la Corporació o a tercers.
 - 2.4. Les negligències i incompliment menors o de poca consideració dels deures dels adjudicataris.
 - 2.5. La lleugera incorrecció de l'adjudicatari o dels seus empleats envers els usuaris.
 - 2.6. En general, l'incompliment dels deures per negligència o descuit excusables.
 - 2.7. No tenir cura de la neteja, quan aquesta sigui un fet aïllat i no habitual.
 - 2.8. El retard inferior a cinc dies en la instal·lació o retirada dels quioscs respecte de la data assenyalada a tal efecte.
 - 2.9. Tenir tancats els quioscs més dies dels autoritzats, sempre que en còmput mensual no excedeixin de deu.
3. El termini de prescripció de les infraccions serà de cinc anys per a les de caràcter greu, i de dos anys i mig per als de caràcter lleu a partir de la seva total consumació.

El còmput de termini s'iniciarà en la data en què s'hagués comès la falta o, quan es tracti d'una activitat continuada, a la seva finalització.

En el cas que el fet o activitat constitutius d'infracció fossin desconeguts per manca de signes externs, el dit termini es computarà quan aquests es manifestin.
4. Tota acció o omissió que sigui constitutiva d'infracció serà objecte de les següents sancions:
 - 4.1. Per a les faltes greus: multes de 300,01 a 3.000,00 € sens perjudici de la possibilitat de declarar caducada l'autorització o resoldre el contracte, amb el rescabament a l'Ajuntament de Cubelles dels anys i perjudicis que se li haguessin ocasionat, i la pèrdua de la fiança.
 - 4.2. Per a les faltes lleus: multa de 30,00 a 300,00 €.
 5. Per a graduar les faltes i les sancions, a més d'allò que objectivament hom hagi comès o omès, actuant sota el principi de proporcionalitat caldrà tenir en compte:
 - 5.1. La intencionalitat.
 - 5.2. La pertorbació del seu servei.



- 5.3. Els danys produïts a l'Administració o als particulars.
- 5.4. La reincidència o reiteració en les faltes.
- 5.5. El grau de participació en la comissió o omissió.
6. Les sancions per faltes greus i lleus les imposarà l'Alcalde.
7. Si un mateix fet o omissió fos constitutiu de dues o més infraccions, es prendrà en consideració únicament aquella que comporti una major.
8. Quan, a judici de l'Ajuntament de Cubelles, el fet pogués ser constitutiu de delictes o falta, l'alcalde en donarà coneixement als Jutjats d'Instrucció, abstenint-se mentrestant de prosseguir el procediment sancionador fins que l'autoritat judicial no s'hagi pronunciat. La sanció penal exclourà la imposició de sanció administrativa.
9. Sense perjudici de la sanció penal o administrativa que se li imposi, l'infractor estarà obligat a la restitució de les coses i reposició al seu estat anterior amb indemnització dels danys irreparables, quan s'haguessin produït perjudicis patrimonials a la Corporació o a tercers, així com al reintegrament de la totalitat del benefici obtingut de manera il·lícita.
10. Quan s'imposi una multa per falta greu, podrà acordar-se simultàniament la declaració accessòria d'extinció de l'autorització, sense dret a indemnització.
11. Les sancions imposades per infraccions greus, una vegada siguin fermes, podran ser publicades en el Butlletí Oficial de la Província i en un periòdic diari dels de més divulgació en la mateixa, i contindran les dades següents: noms i cognoms de l'infractor, tipificació de la falta i localització del fet sancionat i si s'escau, obligació de restitució i indemnització.
12. Es considera com a circumstància atenuant, podent-se reduir la quantia de la multa fins a la meitat, el fet d'haver procedit a esmenar la situació creada per la comissió de la falta, en el termini que s'assenyali en el corresponent procediment.

A més dels supòsits establerts amb caràcter general, podran donar lloc a la declaració d'extinció de l'autorització:

- 1.1. La manca de pagament del cànon en els terminis improrrogables establerts per aquest Plec.
- 1.2. La comissió d'una falta tipificada com de caràcter greu.
- 1.3. La suspensió del Servei durant més de 7 dies seguits o de 15 dies alterns.
- 1.4. La modificació imputable a l'adjudicatari de les circumstàncies i subjectives de l'autorització que s'haguessin pres en consideració com a condicions determinats de l'adjudicació.



2. En cas d'extinció de l'autorització per causa imputable a l'interessat, aquest estarà obligat a retirar les instal·lacions del domini públic en el termini de 48 hores des de la notificació de la resolució d'extinció d'autorització, i deixarà aquest en perfecte estat de neteja i salubritat.

Capítol VI: Clàusules addicionals

Clàusula 32. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art. 140.2 del TRLCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Clàusula 33. Tractament de dades

El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal (LOPD) i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament de Cubelles responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que executa les obres objecte d'aquest contracte.

Pel que fa referència a la confidencialitat de les dades per a contractes de tractament de dades, l'entitat adjudicatària del contracte, considerada per l'Art. 12 de la LOPD com a Encarregat del Tractament de les dades que són titularitat de l'Ajuntament de Cubelles, responsable del fitxer, es compromet a l'aplicació i desenvolupament de les obligacions previstes a la LOPD i al seu Reglament de desenvolupament aprovat mitjançant Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, (RDLOPD), especialment als seus Arts. 20 a 22. Per tant l'adjudicatari es compromet a:

- En compliment del previst a l'Art. 10 de la LOPD, guardar la màxima reserva i secret sobre la informació de caràcter personal classificada com a confidencial. Es considera informació confidencial qualsevol dada de caràcter personal a la qual l'Encarregat del Tractament accedeixi per realitzar els serveis contractats.
- No divulgar la informació a la qual tingui accés, així com no publicar-la través de terceres persones o empreses, ni a posar-la a disposició de tercers sense el



previ consentiment per escrit de l'Ajuntament de Cubelles, excepte quan la comunicació a tercers

- (a) sigui obligatòria en virtut d'un procediment judicial o
 - (b) sigui legalment exigible, sempre que es procedeixi a la prèvia informació l'Ajuntament de Cubelles. En cas que l'adjudicatari destini les dades a una altre finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present document, serà considerat, també, Responsable del Fitxer, responnent de les infraccions en que hagués incorregut personalment.
- Garantir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, reconeguts per la LOPD, als titulars de les dades i assegurar l'efectiu compliment dels drets dels que tingui coneixement, per rebre les sol·licituds dels mateixos, havent de remetre-ho al Responsable del Fitxer, en temps i forma previstos pel RDLOPD, o li siguin transmesos pel Responsable del Fitxer, disposant de mecanismes i canals de comunicació adequats, tant internament com en relació al Responsable del Fitxer, permetent una realització i resposta àgil.
 - Aplicar, segons el previst a l'Art. 12, i en relació a l'Art. 9 de la LOPD les mesures tècniques i organitzatives que siguin necessàries per garantir la seguretat de les dades personals, i no permetent la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos als quals puguin estar exposats, ja procedeixin de l'acció humana o del medi físic o natural, estant inclòs el tractament de dades no automatitzat, especialment, el suport paper.
 - Aplicar, amb caràcter general, les mesures de seguretat corresponents al nivell de protecció bàsic, modificant-lo en cas que l'Ajuntament de Cubelles determini un nivell de protecció superior, i a complir com a mínim les següents mesures recollides al RDLOPD:
 - Disposar d'un Document de Seguretat on es recullin les mesures de seguretat tècniques i organitzatives necessàries per garantir el nivell de protecció adequat.
 - Informar al seu personal de les funcions i obligacions establertes al present contracte i del previst a la LOPD i al RDLOPD, tenint que estar incloses al Document de Seguretat. Realitzarà tots aquells advertiments i subscriurà tots aquells documents necessaris amb el seu personal amb la finalitat d'assegurar el compliment de les seves obligacions. Implantar els mecanismes de control d'accés al sistema d'informació per part del personal, sigui propi o aliè, mitjançant identificadors individuals i inequívocs.

Disposar d'un registre d'incidències al qual hi quedi constància de la resolució de qualsevol situació anòmla que pugui alterar o debilitar les mesures de seguretat



aplicables a les dades personals. Disposar de procediments d'identificació dels usuaris mitjançant noms d'usuaris i contrasenyes.

- Sistemes d'inventari de suports que continguin dades personals i que permetin identificar el tipus de dades contingudes, per aplicar el nivell de seguretat corresponent.
- Implantació de sistemes de còpies de seguretat que permetin la recuperació de les dades en cas de pèrdua o deteriorament.

Les obligacions anteriors subsistiran encara i finalitzada la relació amb l'Ajuntament de Cubelles.

L'adjudicatari no podrà subcontractar, ni parcial ni totalment, el servei contractat a un tercer que impliqui l'accés i/o tractament per part d'aquest d'elles dades personals titularitat de l'Ajuntament de Cubelles, sense el seu previ i exprés consentiment, o en el seu cas, per a que l'Ajuntament de Cubelles, si així ho considera, contracti directament amb el tercer. Obtenint el consentiment exprés de l'Ajuntament de Cubelles, l'Adjudicatari haurà de signar amb el subcontractista/col·laborador el corresponent contracte de prestació de serveis que inclourà les mateixes clàusules relatives al tractament de dades subscrietes per part de l'Adjudicatari.

Finalitzada la relació contractual les dades de caràcter personal del Fitxer al qual s'hagi tingut accés hauran de ser retornades a l'Ajuntament de Cubelles o bé destruïts, així com tots aquells suports o documents els quals continguin alguna dada personal objecte de tractament.

L'anterior no serà d'aplicació quan existeixi una previsió legal que exigeixi la seva conservació o quan la conservació de les dades sigui necessària per l'acreditació, per part de l'Adjudicatari de les actuacions realitzades, davant possibles responsabilitats que poguessin derivar-se de la relació amb l'Ajuntament de Cubelles, en aquest cas l'Adjudicatari estarà obligat a garantir que les dades que es conservin restaran degudament bloquejades i aplicant les mesures de seguretat pertinents al nivell de seguretat exigible.

Clàusula 34. Submissió normativa

En tot allò no previst per aquest Plec de Clàusules, l'adjudicatari es sotmet expressament, pel sol fet de presentar l'oferta a la legislació administrativa reguladora de l'autorització d'ús del Domini Públic, i supletòriament per la resta de normes del Dret Administratiu. Només en defecte d'aquestes últimes serà possible d'aplicar les normes de Dret Comú.

Clàusula 35. Jurisdicció

Serà d'aplicació al contracte les normes relatives al procediment administratiu i de la jurisdicció contenciosa administrativa, sotmetent-se les parts als jutjats i Tribunals de la



Ajuntament de Cubelles

Servei de Contractació i Gestió Administrativa
Ús comú especial del domini públic

Expedient Núm. 2.1.4_2017_001

província de Barcelona que siguin competents per conèixer de les qüestions litigioses que se suscitin.

Diligència per fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir l'adjudicació de llicències d'ús comú especial del domini públic per a l'explotació dels serveis de temporada a les platges del terme municipal de Cubelles, ha estat aprovat per la sessió de la Junta de Govern Local de data 12 d'abril de 2017, i consta de 35 clàusules i 29 pàgines.

La Secretària General