

Ajuntament de Cubelles

DECRET D'ALCALDIA
NÚM. 89 /2015

Atès que el dia 29 de gener de 2015 es va constituir mitjançant el sistema de concurs amb convocatòria pública (DOGC Núm. 6740 de data 31 d'octubre de 2014) una Borsa de Treball d'Auxiliars Administratius/ves, com a personal interí i laboral temporal de l'Ajuntament de Cubelles, per cobrir les possibles vacants que en un període de dos anys puguin sorgir a la plantilla d'aquest Ajuntament, de la categoria d'Auxiliar Administratiu/va, grup C2, segons els articles 76 i 77 de la Llei 7/2007 de 12 d'abril de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Atès que la llista d'aprovat/des proposada pel Tribunal de selecció del concurs de referència va ser la que tot seguit es transcriu per ordre de puntuació:

DNI	TOTAL
38119695R	29,08
77316542H	27,33
38445840Y	25,91
46760324J	24,25
39450051Z	22,83
39704415K	22,71

Atès que els aspirants que figuren en la llista proposada pel tribunal de selecció són cridats per ordre de puntuació per cobrir diferents llocs de treball de manera temporal.

Atès que s'han d'establir uns criteris de preferència per a ingressar en l'Ajuntament de Cubelles de manera temporal com a Auxiliars Administratius/ves, grup de classificació C2, com a personal laboral temporal o funcionari interí.

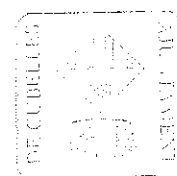
Vist allò que diu l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.

Per tot això, en virtut de les atribucions que tinc conferides,

HE RESOLT:

PRIMER.- Regular la borsa de treball d'auxiliars administratius/ves, assimilats a un grup de classificació C2, per a la prestació de serveis amb caràcter temporal a l'Ajuntament de Cubelles com a personal laboral temporal o funcionari interí per a cobrir les possibles necessitats de servei que es puguin produir a la Corporació.

Les incorporacions de personal amb caràcter temporal a l' Ajuntament de Cubelles tindran ordre cronològic, quedant la llista en l'ordre que tot seguit es detalla:



DNI	TOTAL
38119695R	29,08
77316542H	27,33
38445840Y	25,91
46760324J	24,25
39450051Z	22,83
39704415K	22,71

Cada candidat/da serà cridat en el moment en que les necessitats del servei ho requereixin i pel període de temps necessari per cobrir les possibles vacants, absències de personal, treballs concrets o acumulació de tasques, de conformitat amb allò que disposa l'article 11 de la Llei 7/2007, de 13 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i l'article 15 del Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

En cas que un/a candidat/a rebutgi l'oferta presentada per l'ajuntament de Cubelles, es farà constar diligència del departament de recursos humans amb aquesta circumstància, i es cridarà al candidat/a següent. El candidat/a que ha rebutjat l'oferta passarà a la última posició en la llista de referència.

Es cas que el candidat/a accepti l'oferta concreta per prestar serveis a l'ajuntament de Cubelles, un cop exhaurit el contracte o nomenament, tindrà preferència d'entrada en el proper servei.

SEGON.- Comunicar la present resolució al departament de recursos humans al comitè d'empresa i a la junta de personal.

TERCER.- Publicar aquesta resolució a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Cubelles, 10 de febrer de 2015

L'alcaldeessa

Monica Miquel i Serdà



Davant meu,
La Secretària General

Carme Lopez- Feliu i Font